**奉节县中医院**

**比**

**选**

**文**

**件**

**项目名称：奉节县中医院关于拍摄制作**

**《奉节县中医院宣传片》项目**

**采购人：奉节县中医院**

 **二0二三年九月**

**目 录**

[第一部分 采购邀请](#_投标邀请_1)1

[第二部分 供应商须知](#_技术规格及合同特殊条款) 3

[第三部分](#_投标方须知) [项目采购要求](#_投标方须知) 8

第四部分 合同主要条款和格式合同 11

[第五部分 应答文件格式 16](#_合同一般条款)

**第一部分 采购邀请**

 奉节县中医院就“奉节县中医院宣传片”项目，对有能力为本项目提供产品和服务的供应商进行采购，欢迎满足资格要求的供应商参与报价。

1. 项目名称：奉节县中医院关于拍摄制作《奉节县中医院宣传片》项目
2. 采购内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称及内容 | 投标最高限价 | 服务期限 | 备注 |
| 拍摄制作《奉节县中医院宣传片》项目 | 4300元/分钟 | 20天 | 按照实际成片分钟数据实结算，不足1分钟低于30秒的，按照半分钟计算，不足1分钟高于30秒的，按照1分钟计算 |

1. 资金来源：医院自筹 最高限价4300元/分钟
2. 供应商资格要求

 合格供应商应首先符合政府采购法第二十二条规定的基本条件，同时符合根据本项目特点设置的特定资格条件。

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，能够独立履行合同；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收的良好记录；

5、近三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

6、近3年内有过为政府、企事业单位服务的实施经验和成功案例。

 **五、应答文件递交**

**（一）递交时间：2023年09月7日-9月12日北京时间9:30时**

**（二）递交地点：** 重庆市奉节县永安街道诗仙西路85号中医院

 **（三）供应商须满足以下两种要求，其应答文件才被接受：**

 1、按时递交了应答文件；

 2、应答文件按要求密封和签署。

**（四）评审时间：2023年09月12日北京时间10:00时**

**（五）评审地点：**重庆市奉节县中医院行政办公区六楼会议室

**（六）其它**

（一）超过报价截止时间、不按本采购文件规定密封和签署，恕不接受其应答文件；

（二）因供应商提供资料错误等原因导致采购单位未能将采购补充文件通知供应商的，责任由供应商自负；

（三）报价费用：供应商应承担所有与准备和参加报价有关的费用，不论采购结果如何，采购人均无义务和责任承担这些费用。

（四）本项目不接受联合应答。

## 六、联系方式

联 系 人：谢华琼 18716730933

周 彬 13896972799

地 址： 重庆市奉节县永安街道诗仙西路85号

# 第二部分 供应商须知

###  **一、供应商**

 （一）合格的供应商

合格供应商应完全符合采购文件第一部分中规定的供应商资格条件，并对采购文件作出实质性响应。

（二）供应商的风险

供应商没有按照采购文件要求提供全部资料，或者没有对采购文件在各方面作出实质性响应，可能导致应答被拒绝或评定为无效应答。

（三）合格的产品和服务

 合同中提供的所有产品及服务，均应来自上述条款所规定的合格供应商；

 产品系指供应商按采购文件规定，须向采购人提供的符合采购文件要求的相关产品；

服务系指采购文件规定的供应商须承担的与应答产品有关的辅助服务,如运输、保险、安装、调试、技术培训、售后服务以及其他类似的义务。

1. **采购文件**
2. **采购文件的组成**

 采购文件由采购邀请、供应商须知、采购项目要求和应答文件格式等四部分组成。采购人和供应商所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是采购文件不可分割的部分。

**（二）采购文件的澄清与修改**

供应商如对采购文件有疑问，应在应答文件截止递交时间前2日按采购邀请中载明的地址以书面形式（加盖公章）通知到采购人，采购人可视具体情况做出处理或答复。如供应商未在规定时间内提出疑问，视为完全理解并同意采购文件内容。

在应答截止日期前，采购人可主动或依据供应商要求澄清的问题而修改采购文件，并以书面形式通知所有获取采购文件的每一供应商，对方在收到该通知后应立即予以确认。采购文件的修改书为构成采购文件的一部分，对供应商有约束力。

###   **三、应答文件**

供应商应当按照采购文件的要求编制应答文件，应答文件原则上采用软面订本（面页使用A4厚型纸页面，文字部分纸张采用A4白纸，图表采用A4或A3白纸）。

**（一）应答文件的组成**

应答文件由应答文件主体部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照“第四部分 应答文件格式”规定的目录顺序组织编写和装订，否则有可能影响评委对应答文件的评审。

**（二）应答有效期**

应答有效期至少为应答文件递交截止日期后90天。

**（三）应答文件的份数、密封、标记、签署和盖章**

1、供应商应提交一式二份应答文件：1份正本、1份副本、电子文档一份（电子文档内容应与投标文件正本一致，采用U盘为文件载体），每份应答文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。如出现不一致情况以正本为准。

 2、**每份应答文件应包含“经济文件”“商务及资格文件”，装订成册，再装入“应答文件”袋再密封。**

 3、应答文件的密封和标记

密封封套上应注明：

 采购项目名称：

供应商名称： （加盖公章）

法定代表人（授权代表）签字：

 供应商地址：

 并注明“在 年 月 日 时之前不得启封”字样

如果外层信封未按本须知要求加写标记和密封，采购人对误投或过早启封概不负责。

1. 应答文件正本必须加盖骑缝章，并按照采购文件“第四部分 应答文件格式”中规定必须签字、盖章的地方进行签字、盖章。在每一份应答文件上编上页次，装订成册，副本可为正本的复印件并在封面加盖供应商公章。

 **（四）应答文件的修改与撤回**

1. 供应商在应答文件递交截止日期前，可以对所递交的应答文件进行补充、修改或撤回，并书面通知采购单位。若供应商对应答文件的错处作必要修改，则应在修改处加盖公章，并由法人或法人授权代表签字确认。补充、修改的内容应当按照采购文件要求编制、密封、标记、签署、盖章和递交，并作为应答文件的组成部分。

2、从应答文件递交截止日期至投标有效期期满这段时间内，供应商不得撤回其报价。

## （五）无效应答条款

报价人或其应答文件出现下列情况之一者，应为无效应答：

（一）报价超出采购文件规定的最高限价（如果有）

（二）报价人未通过资格性审查；

（三）报价人超出营业范围进行报价的；

（四）法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，或者报价人之间存在其他影响或可能影响采购活动依法进行的利害关系，在同一合同包中同时报价的；

（五）报价产品不符合必须强制执行的国家标准的；

（六）应答文件含有违反国家法律、法规的内容，或附有采购人不能接受的条件的；

（七）采购文件约定的其他报价无效情形。

**四、评审应答**

采购人组织的评审应答活动按采购文件规定的时间和地点进行，供应商须有法人或法人授权代表参加并签到。

 **（一）应答须知**

 1、应答前，须核验供应商身份，以确认其身份合法有效；没有出具以下证明或不合格者，当场退还其应答文件。

 （1）供应商法定代表人参加应答活动及签署文件的，提供法定代表人身份证明（见第四部分格式）及其本人身份证原件。

（2）非法定代表人参加应答活动及签署文件的，除提供法定代表人身份证明（见第四部分格式）外还须提供授权委托书（见第四部分格式）及被授权人本人身份证原件。

2、应答前，供应商应检查应答文件的密封情况，经确认密封完好的应答文件，由采购单位工作人员当众拆封，进行记录。

3、应答文件截止递交时间后，参加应答的供应商不足三家的，除采购任务取消情形外，采购单位可视情况当场变更采购方式，或者终止采购活动。本次采购文件中对供应商资格条件要求、技术要求和商务要求等，将作为竞争性谈判或者单一来源方式采购的基本条件和谈判依据。供应商自愿选择参加竞争性谈判或单一来源方式采购。

 **（二）评审组织**

评审组织工作由采购单位负责，具体评审事务由组建的评审委员会负责，履行下列职责：

1. 审查应答文件是否符合采购文件要求，并作出评价；
2. 要求供应商对应答文件有关事项作出解释或者澄清；
3. 向采购单位报告评审过程情况。
4. **评审细则**

采用综合评审法进行评审，总分100分，其中报价部分10分，技术部分60分，商务部分30分。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素** | **评价指标和分值** |
| 1 | 报价部分（10分） | 报价 | 10分 | 有效的投标报价中最低报价为评标基准价，按照下列公式计算每个竞选人的投标价格得分。投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×价格权重×100。 |
| 2 | 技术部分（60分） | 服务方案 | 10分 | 服务方案完整，含策划方案（宗旨、目标、思路、创意）、服务标准、应急响应方案、质量保证方案、增值服务内容，内容齐全得10分，少1项扣2分。 |
| 拍摄服务标准 | 20分 | 拍摄服务标准：（1）前期拍摄：①航拍:无人航拍器+4K 摄制标准;②摄影机:满足4K及以上电影级摄影机③灯光器材:高/低色温摄影灯专业补光灯、LED补光灯套装。(2)后期制作:①视频规格为电影级画质，全片4K,帧数为50或100帧图像内容，采用h.264编码格式拍摄10bit422，s-log3、s-log2灰片并使用电影级调色流程，还原Rec709色彩，视频画幅比例为院线级标准比例16：9。可变换1080P、720P等高清版本。②成片交付:4K(分辨率3840X2160)版本成片。上面5项内容齐全得20分，少1项扣4分。 |
| 组织机构 | 10分 | 组织机构明确，组成人员不得少于5人，包含文案策划、摄像师、摄像助理、灯光师、剪辑师，具体分工明确。内容齐全得10分，少1项扣2分。 |
| 增值服务 | 10分 | 服务方案中承诺附加增值服务，每提供1项得2分，最多得10分。 |
| 保障措施 | 10分 | 提出为了保障此次规划实施顺利进行的保障措施，包括应急响应方案、质量保证方案等方面，保证本次保障措施具有可操作性。内容齐全得10分，少1项扣5分。 |
| 3 | 商务部分（30分） | 主创人员 | 10分 | 1.创意总监具备6年以上相关工作经验，并参与过政务类相关作品拍摄。(满足得5分，否则不得分)2.团队成员至少需要5名。包含文案策划、摄像师、摄像助理、灯光师、剪辑师等并具备相关工作经验，摄像师须是奉节县摄影家协会会员。(满足得5分，否则不得分) |
| 公司业绩 | 10分 | 提供3个以上视频拍摄制作合作案例介绍。(满足得10分，否则不得分) |
| 公司荣誉 | 10分 | 获得过相应领域奖项，作品（视频或者照片）被央视新闻或者人民日报等国家级媒体采用得5分，其他每提供一个得2分，最多得10分。(提供相应证明材料) |

### **五、授予合同**

 **（一）合同的授予标准**

成交供应商，应当在收到采购方通知10日内，派遣其授权代表与采购人签署合同，所签订的合同不得对采购文件和供应商应答文件做实质性修改。供应商拒不与采购人签订合同的，采购人将取消该采购结果决定。

 **（二）资格后审**

采购人及评审委员会有权进一步审查成交候选人的资质、技术、能力及信誉，确定其是否能圆满地履行合同。

 如采购人发现成交候选人在谈判、提供资料时有弄虚作假的行为，经核实，采购人有权取消该报价人的成交候选资格。

**第三部分 项目采购要求**

1. 采购内容

 在奉节县范围内采购1家传媒企业制作业务供应商拍摄制作《奉节县中医院宣传片》项目。

二、技术（服务）要求

1.服务方案完整，含策划方案（宗旨、目标、思路、创意）、服务标准、应急响应方案、质量保证方案、增值服务等内容。

2.拍摄服务标准

（1）前期拍摄：①航拍:无人航拍器+4K摄制标准；②摄影机:满足4K及以上电影级摄影机；③灯光器材:高/低色温摄影灯专业补光灯、LED补光灯套装。

（2）后期制作:①视频规格为电影级画质，全片4K,帧数为50或100帧图像内容，采用h.264编码格式拍摄10bit422，s-log3、s-log2灰片并使用电影级调色流程，还原Rec709色彩，视频画幅比例为院线级标准比例16：9。可变换1080P、720P等高清版本。②成片交付:4K(分辨率3840X2160)版本成片。MP4格式。③拍摄素材符合网络推广要素和传播规律，影片最终成品配有文字、解说词音频、背景音乐、特效（特效字幕和其他特效）。

3.组织机构：摄影工作组织明确，组成人员不得少于5人，包含文案策划、摄像师、摄像助理、灯光师、剪辑师，具体分工明确。

4.增值服务：服务方案中须承诺附加增值服务。

5.保障措施：提出为了保障此次规划实施顺利进行的保障措施，包括应急响应方案、质量保证方案等方面，保证本次保障措施具有可操作性。

6.视频时长：8——10分钟。

三、付款方式

签订合同之日起付款15000元，交付成片之日起30个工作日付清剩下余款。

四、拍摄制作周期及交付方式

从签订合同之日起，20日内交付成片，同时将拍摄素材和成片以移动硬盘形式交付。

**第四部分 合同主要条款和格式合同**

**视频拍摄制作合同（样式）**

甲方：

乙方：

 鉴于甲方委托乙方拍摄制作《 》视频，双方经友好协商，特订立本合同，以资共同遵照履行。

1. 合同目的

1.1甲方委托乙方进行《 》视频拍摄制作。

|  |  |
| --- | --- |
| 视频主题 |  |
| 视频数量 |  |
| 视频长度 |  |
| 视频要求 |  |

二、制作期限

2.1《 》视频，乙方根据甲方确认的拍摄方案撰写视频脚本，然后根据甲方书面确认的拍摄脚本进行拍摄，根据上述脚本乙方需在拍摄之日起 日之内向甲方提交成片。

2.2甲方如对乙方成片制作有意见的，在不违背现有确定脚本的基础上，乙方应配合甲方做修改，如甲方提出的修改要求超出脚本范围，涉及上述事实的交付期间则顺延，甲方不得因此判定乙方违约。

三、合同价款及结算币种

3.1本合同使用币种为：人民币。

3.2本合同价款总额 元（大写： 万 仟 佰圆整） 。该金额包含：视频脚本撰写、拍摄和后期制作费用。

3.3甲方审片结束，认可作品之后一次性支付全款人民币 圆整。

四、价款支付

乙方指定的账户如下：

账户名：

开户行：

帐 号：

五、制作方法和要求

5.1本合同视频制作应符合甲方《 》短视频制作要求。

六、法律权利

6.1甲方按合同支付完乙方的拍摄制作费用后，成片版权归甲方所有，甲方享有本合同约定视频成片之全部知识产权。

七、责任条款

7.1甲方如已确认拍摄脚本，且乙方按照甲方所确认的脚本已经进行拍摄后，甲方又提出新的拍摄方案，则乙方有责任按照甲方新的指示执行，但乙方因此而产生的新的费用由甲方承担，成片的交付时间也不受本合同的约束。

7.2在未征得甲方书面同意之前，乙方不得将视频资料用于本合同规定之外的任何其他客户或其他目的。

7.3甲方在收到乙方提交的母带后，应根据事前确认的拍摄脚本及制作要求进行验收，并在三天内提出书面意见，如超出三天，视为甲方认可乙方完成成品。

7.4乙方交付经审核后的母带后，甲方对视频成片已投入使用或在验收期以外时间对母带提议修改的，双方需协议追加合理费用。

7.5经甲方三次审核均不能审核通过乙方制作的影片，甲方有权解除合同，甲方解除合同时需向乙方支付本合同总价的30%作为乙方履约的补偿。

八、拍摄取消赔偿

8.1在拍摄制作完成后，甲方如要取消此拍摄，必须支付此合同价款的100%作为补偿。

8.2在合同签署生效但未开拍前，乙方如要取消此拍摄，应支付甲方此合同总价款的20%作为违约金，并退还已收取的合同价款。

九、迟延条款

 9.1因不可抗力事由致使制作进度延迟时，甲乙双方应另行议定交片日，乙方对此免除逾期交片的责任。

十、保密

 10.1由甲方提供给乙方并注明为保密的信息、资料、文件、公司讯息及数据等为甲方所有之财产，乙方应遵守下列保密规定：

除执行本合同目的之所需外，不得对任何个人，商号或公司及任何场合泄露前述信息、资料、文件、数据与讯息等；

除本合同服务外，不得运用前述资料与物品等为其他商品做促销或广告；

本合同终止时，应将前述信息、资料、文件、数据、讯息等归还甲方。

十一、生效和终止

11.1本合同自双方法定代表人或授权代表签字盖章之日起生效。

11.2本合同履行中，双方可经协商一致提前终止本合同。

11.3本合同中约定的提前终止或法律法规规定其他解除的情况不影响此前双方因履行本合同而已经享有的权利和/或承担的义务。

十二、合同转让

 12.1未经本合同双方书面同意，任何一方不得将本合同项下的权利和义务转让给其他方。

十三、法律适用及争议解决

13.1本合同的订立、执行、解除及争议的解决均应适用中国法律。

13.2如双方就本合同内容或其执行发生任何争议，双方应进行友好协商；协商不成的，任何一方均可向本合同履行地奉节县人民法院起诉。

十四、其他

14.1本合同的任何变更、修改或补充应当由双方签订书面协议。该等补充协议应当构成本合同不可分割的组成部分。

14.2本合同的注解、附件、补充协议均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

14.3本合同一式肆（4）份，甲方贰（2）份，乙方贰（2）份，每份具有同等法律效力。

14.4如有未尽事宜，甲乙双方将本着友好合作的态度协商解决。

甲方： 乙方：

签 约 人： 签 约 人：

签字日期： 签字日期：

# 第五部分 应答文件格式

采购应答文件

 项目名称：

**供应商： 　　　　 　　（盖单位章）**

**法定代表人或其委托代理人：　　 　（签字）**

 **年 月 日**

**目 录**

1. **经济文件**

 （一）应答函

1. 报价明细表
2. **技术文件**

（一）技术（服务）标准偏差表

（二）详细产品（服务）介绍资料（包括功能参数解释）

1. **资格文件**

（一）营业执照、税务登记、组织机构代码证或三证合一副本复印件（携带原件备查）（具备传媒类、创意活动类等经营范围资质）

（二）法定代表人身份证明书（格式）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

（四）法定代表人授权代表及相关人员证明材料

（五）诚信声明（格式）

1. **商务文件**

（一）商务条款偏差表

（二）业绩证明材料（合同复印件盖鲜章）

（三）企业实力证明资料（诚信记录及荣誉等情况）

1. **技术文件**
2. **其他**

其他与项目有关的资料

 **一、经济文件**

1. **应答函**

致奉节县中医院：

一、我方根据已收到的 采购文件，经研究决定就以下内容分别做出承诺：

* 1. 我方已理解了该采购文件的全部内容，决定参加应答，并保证按采购文件要求完成采购设备的制造、供应，及服务等全部工作；
	2. 我方承诺我们的应答文件中有关资格资信的证明文件、技术文件及相关陈述全部是真实的准确的，若有违背，我方将承担由此造成的一切后果；
	3. 我方承诺我们的报价在应答有效期内固定不变；
	4. 如果我方成为成交单位，我们将按采购文件规定的内容和应答文件的相关内容与采购人签订合同；
	5. 如果我方成为成交单位，我方保证在采购文件规定的日期内交货；并保证我们的供货设备及相关服务满足采购文件要求。

二、按供应商须知中有关“应答文件的组成”规定要求，提供全部应答文件；

三、据此函，签字代表宣布同意如下：

1.我方参与本项目的的报价为人民币（大写）： / ,（小写） / ,承包采购项目内容及需求内全部服务内容。

2.我方将按采购文件的规定履行合同责任和义务。

3.我方已详细审查全部采购文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解上述文件的内容并同意放弃对上述文件的内容有不明及误解的追究权利。

4.如果在规定的应答时间后，我方在应答有效期内撤回应答文件，同意贵方追究违约责任。

应答人： （盖章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

 日 期： 年 月 日

1. **报价明细表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | **项目** | **数量** | **单位** | **单价** | **总计（元）** | **备注** |
| **1** | 摄像师 | 2 | 人 |  |  |  |
| **2** | 4k摄像套组 | 1 | 套 |  |  |  |
| **3** | 4k航拍套组 | 1 | 套 |  |  |  |
| **4** | 文案脚本 | 1 | 项 |  |  |  |
| **5** | 后期剪辑制作 | 1 | 项 |  |  |  |
| **6** | 专业配音 | 1 | 项 |  |  |  |
| **7** | 高低色温灯及耗材 | 1 | 套 |  |  |  |
| **8** | 专业收音套组 | 1 | 套 |  |  |  |
| **9** | 字幕特效 | 1 | 项 |  |  |  |
|  | 共计 |  |  |  |  |

**应答人（公章）： 授权委托人（签字）：**

**时间： 电话：**

**二、技术文件**

**（一）技术（服务）标准偏差表**（按第三部分《技术（服务）要求》逐条应答）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 指标 | 要求细项名称 | 采购文件要求 | 应答单位应答 | 偏离 | 说明 |
| 基本技术（服务）参数 |  |  |  |  |  |
|  | 、 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 基本技术（服务）参数 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 加分及正偏离项目指标 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 本表可延展 |

**应答人（公章）： 授权委托人（签字）：**

**时间： 电话：**

**（二）详细产品（服务）介绍资料**

 **三、资格文件**

**（一）营业执照、税务登记、组织机构代码证或三证合一副本复印件（携带原件备查）**

**（二）法定代表人身份证明书（格式）**

项目名称：

致奉节县中医院：

 （法定代表人姓名）在 （供应商名称）任 （职务名称），是 （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

 （供应商公章）

 年 月 日

（附：法定代表人身份证复印件）

|  |  |
| --- | --- |
| 正面 | 反面 |

**（三）法定代表人授权委托书（格式）**

项目名称：

致奉节县中医院：

 （供应商法定代表人名称）是 （供应商名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的报价、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人签名： 供应商法定代表人签名：

（附：被授权人身份证复印件）

|  |  |
| --- | --- |
| 正面 | 反面 |

（供应商公章）

年 月 日

**（四）法定代表人授权代表在本单位缴纳社会保障金证明材料**

注：若为法人代表人不授权委托其他人，则三、四部分不做在应答文件中。

**（五）诚信声明（格式）**

项目名称：

致奉节县中医院：

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）郑重声明，我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，有依法缴纳税收的良好记录，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料；我公司还同时声明参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

 供应商名称：

 （供应商公章）

年 月 日

**四、商务文件**

**（一）商务条款偏差表（**按第三部分《主要商务条款》逐条应答）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商务条款 | 采购文件要求 | 应答文件的商务条款 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |

**应答人（公章）： 授权委托人（签字）：**

**时间： 电话：**

**（二）业绩证明材料（合同复印件盖鲜章，携带原件备查）**

**（三）企业实力证明资料（诚信记录及荣誉等情况）**

**五、其他**

**（一）其他与项目有关的资料**

**（二）应答人信息表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 单位 | 金额 | 开户名 | 开户银行 | 账号 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 备注：本表纸质和电子件随应答文件一并交于甲方 |
|  |  |  |  |  |
| 单位盖章： |  |  | 时间： 年 月 日 |  |